

ISTITUTO COMPRESIVO DI BEREGUARDO	Richiesta Ferie	
	Festività Soppresse	
	Recupero Personale ATA	

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Richiesta Ferie/Festività soppresse/Recupero.

Il/la sottoscritto/a _____ qualifica _____

In servizio presso in qualità di:

- dipendente con contratto a tempo indeterminato
 dipendente con contratto a tempo determinato

chiede

alla S. V ai sensi del CCNL in vigore

gg. _____ di **ferie** dal _____ al _____ per l'a.s. _____

gg. _____ di **ferie** dal _____ al _____ per l'a.s. _____

gg. _____ di **ferie** dal _____ al _____ per l'a.s. _____

gg. _____ di **fest.tà sopp.** dal _____ al _____ per l'a.s. _____

RECUPERI

gg. _____ di recupero dal _____ al _____

gg. _____ di recupero dal _____ al _____

gg. _____ di recupero dal _____ al _____

Recapito _____ Tel. _____

Bereguardo,

Firma

Esprime parere: favorevole
 sfavorevole

IL D.S.G.A.
 Maria ESPOSITO

Visto si concede non si concede

Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Maria Grazia MERLINA