



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452

e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Provvedimento Decreto n. 235

BEREGUARDO, 12/03/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 189 del 30/01/2018 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 191 del 30 gennaio 2018, con la quale si autorizza la stipula di contratti triennali di comodato per le fotocopiatrici,

ACCERTATA la necessità di procedere alla stipula di un contratto di comodato d'uso triennale costo copia per la produzione di fotocopie e stampa presso l'ufficio dell' I.C.;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è il normale funzionamento amministrativo ;

VISTA la disponibilità di bilancio;

CONSIDERATA l'assenza della disponibilità di tale fattispecie di servizio in CONSIP e in MEPA;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura di Comodato uso triennale fotocopiatrici ufficio per un importo presunto di € 1.000,00+IVA annuale per un totale di € 1.220,00/anno
- Di selezionare gli operatori economici mediante:
 - Procedura di gara ristretta mediante invito ad almeno 5 operatori sul territorio, di cui almeno la metà non interpellati nella precedente procedura;
- Di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio di:
 - Prezzo più basso;
 - Offerta economicamente più vantaggiosa in caso di parità del prezzo proposto;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 1.000,00 annuali per ogni annualità, da imputare all'attività/progetto A1 Funzionamento amministrativo generale e conti 3/10/3 Stampa e rilegatura (FOTOCOPIE) € 1.000,00 del programma Annuale 2018, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Grazia Merlina

Firmato elettronicamente